



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

от 07.07.2015

№ 415

г. Кореновск

**Об утверждении Положения о группах кратковременного пребывания  
детей в муниципальных бюджетных, автономных дошкольных  
образовательных учреждениях Кореновский района**

В связи с изменением норм действующего законодательства, необходимостью развития вариативных форм дошкольного образования, приказываю:

1. Утвердить Положение о группах кратковременного пребывания детей в дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Кореновский район (приложение).

2. Руководителям дошкольных образовательных учреждений регламентировать деятельность групп кратковременного пребывания в соответствии с Положением о группах кратковременного пребывания детей в дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Кореновский район.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела учебной и воспитательной работы М.В. Куземченко.

Исполняющий обязанности  
начальника управления образования

Н.А. Громыко

---

Проект внесен:  
отделом учебной и воспитательной работы  
управления образования  
Начальник отдела

М.В. Куземченко

Составитель проекта:  
Ведущий специалист отдела

Л.Н. Гальченко

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу управления образования  
от 07.07.2015 года № 415

ПОЛОЖЕНИЕ  
о группах кратковременного  
пребывания детей в дошкольных образовательных учреждениях  
муниципального образования Кореновский район

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с положениями Международной Конвенции о правах ребенка, ст. 43 Конституции РФ, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» № 124 – ФЗ.

1.2. Данное положение регулирует процесс создания и функционирования групп кратковременного пребывания детей (далее ГКП), не посещающих дошкольные образовательные учреждения (далее – Учреждения).

1.3. Положение определяет направление деятельности групп кратковременного пребывания и взаимодействие участников образовательного процесса.

1.4. Группа кратковременного пребывания детей может являться структурной единицей Учреждения, может функционировать в рамках и на площадях групп полного дня пребывания, которая обеспечивает реализацию прав ребёнка на охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное физическое и психическое развитие.

1.5. Основными целями и задачами групп кратковременного пребывания детей являются:

- наиболее полный охват детей дошкольным образованием, создание условий для оказания помощи семьям, воспитывающим детей;
- обеспечение ранней социализации детей и адаптации их к поступлению в дошкольное образовательное учреждение;
- обеспечение условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей в соответствии с их психофизиологическими особенностями;
- взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с семьей для совместной образовательной и оздоровительной работы.

**2. Организация функционирования групп кратковременного пребывания детей**

2.1. Группы кратковременного пребывания детей открываются на основании приказа управления образования с указанием профиля и режима

работы. Группы могут открываться в течение учебного года, по мере комплектования. Группы кратковременного пребывания детей могут быть разных профилей: реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования или группы присмотра и ухода.

2.2. Создание групп кратковременного пребывания детей определяется наличием в Учреждении соответствующей материально-технической и методической базы, создании необходимых санитарно-гигиенических условий для кратковременного пребывания детей.

2.3. Для организации деятельности групп кратковременного пребывания в штатное расписание Учреждения вводятся необходимые штатные единицы на усмотрение учредителя. Группы кратковременного пребывания детей обеспечиваются кадрами, состоящими в штате Учреждения: воспитатель, помощник воспитателя.

2.4. Режим работы групп кратковременного пребывания определяется условиями Учреждения, потребностями населения.

2.5. ГКП функционируют в режиме кратковременного пребывания (до 5 часов в день).

2.6. Медицинское обслуживание детей групп кратковременного пребывания детей осуществляется медицинским персоналом, который наряду с администрацией Учреждения несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников.

### **3. Комплектование групп кратковременного пребывания детей**

3.1. Порядок комплектования групп кратковременного пребывания детей определяется настоящим Положением.

3.2. В группы кратковременного пребывания детей принимаются дети от 2 месяцев до 8 лет, не посещающие дошкольные образовательные учреждения.

3.3. Комплектование групп кратковременного пребывания детей проводится как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу

3.4. Наполняемость групп устанавливается в соответствии с СанПиН.

3.5. При приеме детей в группы кратковременного пребывания детей руководитель ДОО обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.6. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются совместным договором, заключаемым в установленном порядке.

3.7. Зачисление детей раннего возраста в группы кратковременного пребывания детей оформляется приказом руководителя Учреждения при наличии:

- заявления родителей (законных представителей);
- справки о состоянии здоровья ребенка;
- договора о взаимоотношениях Учреждения с родителями (законными представителями);
- направления в ДОО;
- документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства, или месту пребывания на закрепленной территории.

3.8. Зачисление детей в ГКП производится в течение учебного года.

#### **4. Образовательный процесс**

4.1. Образовательный процесс в ГКП включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно-ориентированное развитие ребенка с учетом социального заказа родителей.

4.2. Организация образовательной и воспитательной работы предусматривает создание условий для различных видов деятельности с учетом возрастных особенностей, интересов и потребностей самих детей.

4.3. Планирование воспитательно-образовательной работы строится с учётом реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, возраста и возможностей ребёнка, индивидуального психофизического развития детей.

4.4. Продолжительность непосредственно образовательной деятельности, присмотра и ухода в группах кратковременного пребывания детей организуется с учетом рекомендаций СанПиН.

4.5. При организации работы с детьми в ГКП используются следующие формы работы: индивидуальные, групповые, подгрупповые.

#### **5. Участники образовательного процесса, их права и обязанности**

5.1. Участниками образовательного процесса в группах кратковременного пребывания детей являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники.

5.2. Права, обязанности и социальные гарантии каждого работника группы кратковременного пребывания детей определяются законодательством РФ, уставом Учреждения, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

5.3. При приеме в группу ГКП образовательное учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, присмотр и уход за детьми..

5.4. Права и обязанности родителей (законных представителей), определяются уставом Учреждения, договором о взаимоотношениях Учреждения и родителей (законных представителей).

#### **6. Управление и руководство ГКП**

6.1. Управление и руководство деятельностью групп кратковременного пребывания детей осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, настоящим Положением и Уставом Учреждения.

6.2. Непосредственное руководство деятельностью групп кратковременного пребывания осуществляет воспитатель Учреждения.

6.3. Руководитель Учреждения определяет функциональные обязанности каждого работника групп кратковременного пребывания.

6.4. К педагогическим работникам групп кратковременного пребывания

предъявляются требования, соответствующие квалификационной характеристике по должности.

## 7. Документация

7.1. Для работы ГКП необходимо наличие следующих документов:  
заявление родителей о зачислении ребенка в ГКП;  
договор с родителями (или их законными представителями);  
график посещений группы детьми;  
списочный состав детей;  
планирование воспитательно-образовательной работы;  
медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;  
журнал учета посещений.