

Принято на педагогическом совете №2
Протокол №2 от 30.11.2021 год

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МДОБУ детский сад №39
_____ С.Г. Сучёк
Приказ №119 от 15.11.2021г

**Положение о творческой группе педагогов
муниципального дошкольного образовательного бюджетного
учреждения детского сада № 39 муниципального образования
Кореновский район**

Г. Кореновск, 2021г

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность творческой группы муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада № 39 муниципального образования Кореновский район (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ.

1.2. Постоянная творческая группа (далее – творческая группа) – добровольное профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, изучении, разработке, обобщении материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы для непосредственной работы с детьми. В своей работе творческая группа руководствуется настоящим положением.

1.3. Творческая группа – является структурным подразделением методической службы ДОУ, избирается и утверждается педагогическим советом из числа опытных педагогов, имеющих первую (высшую) квалификационную категорию.

1.4. Творческая группа постоянно информирует педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

1.5. Положение о творческой группе рассматривается и принимается на педагогическом совете ДОУ.

1.6. Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Задачи творческой группы

2.1. Создать условия для профессионального общения педагогов, развития их творческой активности, формирования и совершенствования умений и навыков.

2.2. Разрешение в совместной работе профессиональных проблем, оказание помощи друг другу в овладении инновационными процессами.

2.3. Разработка, составление и распространение новой педагогической технологии, дидактических материалов, конспектов образовательной деятельности.

2.4. Включение педагогов в инновационный процесс дошкольного учреждения в различных видах образовательной деятельности.

3. Организация деятельности творческой группы

3.1. Деятельность творческой группы регламентируется настоящим положением и планом работы.

3.2. Руководит творческой группой педагог высшей или первой квалификационной категории, владеющий высоким уровнем профессиональной компетентности, выбранный членами творческой группы. Руководитель предлагает стратегию разработки темы, методы и формы работы творческой группы, обобщает и систематизирует материалы, анализирует предложения и выносит их на обсуждение.

- 3.3. Все вопросы функционирования творческой группы решаются коллегиально, каждый участвует в разработке темы. Педагоги, члены группы представляют практические материалы, выполняют творческие задания руководителя, высказывают своё мнение по предложенным материалам.
- 3.4. Периодичность проведения определяется годовым планом работы.
- 3.5. Формы встреч группы носят продуктивный характер деятельности: теоретические доклады, сообщения, семинары-практикумы, диспуты, открытый просмотр занятий.
- 3.6. 2 раза в год (ноябрь, апрель) на заседаниях МС руководитель творческой группы отчитывается о проделанной работе.
- 3.7. Координирует деятельность творческой группы старший воспитатель.
- 3.8. Руководитель творческой группы представляет на итоговом педсовете (май) отчет о результатах работы.

4. Организация работы творческой группы

- 4.1. Работа творческой группы проводится в соответствии с годовым планом работы ДОУ.
- 4.2. Все вопросы функционирования творческой группы ДОУ решаются коллегиально, каждый педагог участвует в разработке изучаемой темы.
- 4.3. **Руководитель творческой группы:**
- предлагает стратегию разработки темы, проекта; методы и формы работы творческой группы;
 - определяет формы и время сбора информации;
 - обобщает и систематизирует материалы;
 - анализирует предложения и выносит их на обсуждение группы;
 - определяет варианты активного участия каждого в работе группы.
- 4.4. Педагоги – члены творческой группы:
- активно участвуют в заседаниях группы, принося свой вклад в развитие темы;
 - предоставляют собственные практические разработки, материалы;
 - высказывают свое мнение по предложенным материалам, обсуждают полученные результаты;
 - совместно выполняют творческие задания руководителя группы и коллектива педагогов.
- 4.5. Заседания творческой группы проводятся по мере необходимости. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе.
- 4.6. Анализ деятельности творческой группы и вся документация представляется старшему воспитателю.
- 4.7. Итоги работы творческой группы заслушиваются на педагогическом совете.

5. Права и обязанности творческой группы

5.1. Творческая группа имеет право:

- ♣ выдвигать предложения об улучшении воспитательно - образовательного процесса в ДОУ;

♣ рекомендовать к публикации авторские материалы для представления на мероприятиях различного уровня.

♣ представлять накопленный в группе методический материал для публикации.

5.2. Обязанности членов творческой группы при осуществлении деятельности:

- соблюдение законодательства РФ об образовании;
- качественная подготовка документации;
- систематический анализ творческой деятельности;
- объективное отслеживание результатов апробации инновационных проектов;
- информирование администрации о результатах работы. 6.

Ответственность творческой группы

6.1. Творческая группа несёт ответственность перед педагогическим советом ДОУ:

- за выполнение в полном объёме закреплённых за ней задач и функций;
- доступность и качество разрабатываемых методических материалов;
- соответствие разрабатываемых планов и программ основным дидактическим и педагогическим принципам, базовым программам и условиям ДОУ;
- обеспечение качественно новых результатов деятельности в результате работы по планам, программам и рекомендациям, полученным в ходе деятельности творческой группы;
- за результативность работы группы.

7. Документация творческой группы и отчетность

7.1. Документация:

- Положение о творческой группе.
- Приказ о создании творческой группы.
- Списочный состав творческой группы.
- План работы творческой группы.
- Протоколы заседаний творческой группы.
- Аналитический отчет о работе творческой группы за прошедший учебный год.

7.2. Отчетность:

7.2.1. Материалы творческой группы представляются в виде прогнозов, аналитических материалов, программ или их составных частей, методических рекомендаций, планов, конспектов или программного обеспечения.

7.2.2. Педагогический совет заслушивает отчет руководителя творческой группы о результатах её работы.

8. Контроль за деятельностью творческой группы

8.1. Контроль за деятельностью творческой группы осуществляется заведующим ДОУ и старшим воспитателем.

